

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНА
Приказом
АО «Росипподромы»
от «24» 04 2026 г.
№ 34/17

ПОЛИТИКА

в отношении обработки и защиты персональных данных акционерного общества «Российские ипподромы»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения, связанные с обработкой и обеспечением безопасности персональных данных, а также поддержания деловой репутации Акционерного общества «Российские ипподромы» (далее – АО «Росипподромы») считает своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в АО «Росипподромы» (далее – Политика):

1.2.1. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых АО «Росипподромы», цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности АО «Росипподромы» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных.

1.2.2. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности АО «Росипподромы» при обработке персональных данных.

1.3. Термины и определения, используемые в Политике:

1.3.1. Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

1.3.2. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.3.3. Доступ к информации (доступ) – ознакомление с информацией, ее обработка, в частности, копирование, модификация или уничтожение информации.

1.3.4. Информационная система персональных данных (далее – ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.3.5. Несанкционированный доступ (НСД) – доступ к информации, хранящейся на различных типах носителей (бумажных, магнитных, оптических и т. д.) в компьютерных базах данных, файловых хранилищах, архивах, секретных частях и т. д.

различных организаций путём изменения (повышения, фальсификации) своих прав доступа.

1.3.6. Носитель информации – любой материальный объект или среда, используемый для хранения или передачи информации.

1.3.7. Персональные данные (далее – ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.3.8. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является АО «Росипподромы».

1.3.9. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.3.10. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.3.11. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.3.12. Специальные категории персональных данных – категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

1.3.13. Субъект персональных данных (субъект) – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных.

1.3.14. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3.15. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.4. Основные права Субъектов персональных данных:

1.4.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных в АО «Росипподромы»;

1.4.2. Субъект персональных данных вправе требовать от АО «Росипподромы», который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

1.4.3. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами;

1.4.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов Субъект персональных данных имеет право обратиться к АО «Росипподромы». Тот рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке;

1.4.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие АО «Росипподромы» путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций);

1.4.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.5. Основные обязанности АО «Росипподромы»:

1.5.1. Соблюдать требования законодательства РФ в области обработки и защиты персональных данных;

1.5.2. При сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки персональных данных;

1.5.3. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работники АО «Росипподромы» обязаны разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные;

1.5.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;

1.5.5. Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к актуальному документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных (настоящую Политику);

1.5.6. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним;

1.5.7. Сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя;

1.5.8. Уточнять персональные данные Субъектов, блокировать или уничтожать их в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно

полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки;

1.5.9. Прекратить обработку персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных. АО «Росипподромы» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5.10. В случае обращения субъекта персональных данных к АО «Росипподромы» с требованием о прекращении обработки персональных данных, АО «Росипподромы» обязана в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения АО «Росипподромы» соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления АО «Росипподромы» в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. АО «Росипподромы» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5.11. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, АО «Росипподромы» обязана с момента выявления такого инцидента АО «Росипподромы», Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом, в течение 24 часов уведомить Роскомнадзор о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном АО «Росипподромы» на взаимодействие с Роскомнадзором, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом. В течение 72 часов уведомить Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

II. ЦЕЛИ И СУБЪЕКТЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ИМ ПЕРЕЧНИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. АО «Росипподромы» обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных (далее – Субъекты):

2.1.1. Работники.

2.1.2. Родственники работников.

2.1.3. Уволенные работники.

2.1.4. Обратившиеся граждане;

- 2.1.5. Соискатели;
- 2.1.6. Посетители сайта;
- 2.1.7. Посетители;
- 2.1.8. Практиканты;
- 2.1.9. Участники пари;
- 2.1.10. Физические лица-контрагенты;
- 2.1.11. Физические лица-представители юридических лиц;
- 2.1.12. Члены ревизионной комиссии;
- 2.1.13. Члены совета директоров;

2.2. АО «Росипподромы» обрабатывает персональные данные работников исключительно в целях:

- 2.2.1. Обеспечения соблюдения требований трудового законодательства РФ.
- 2.2.2. Ведения кадрового учета.
- 2.2.3. Ведения бухгалтерского и налогового учета.
- 2.2.4. Подготовки, заключения и выполнения обязательств по договорам.
- 2.2.5. Открытия счета, выпуска банковских карт, обеспечения расчетных операций, перечисления заработной платы и иных причитающихся выплат.
- 2.2.6. Участия в судопроизводстве и претензионной работы.
- 2.2.7. Организации пропускного и внутриобъектового режима.
- 2.2.8. Обеспечения безопасных условий труда.
- 2.2.9. Работы с обращениями и заявлениями.
- 2.2.10. Размещение на официальных сайтах организации и в социальных сетях в целях информирования.

2.2.11. Обеспечение юридически значимого электронного документооборота

2.3. АО «Росипподромы» обрабатывает персональные данные родственников работников исключительно в целях:

- 2.3.1. Обеспечения соблюдения требований трудового законодательства РФ.
- 2.3.2. Ведения кадрового учета.
- 2.3.3. Ведения бухгалтерского и налогового учета.

2.4. АО «Росипподромы» обрабатывает персональные данные уволенных работников исключительно в целях:

- 2.4.1. Обеспечения соблюдения требований трудового законодательства РФ.
- 2.4.2. Ведения кадрового учета.
- 2.4.3. Ведения бухгалтерского и налогового учета.

2.5. АО «Росипподромы» обрабатывает персональные данные обратившихся граждан исключительно с целью работы с обращениями и заявлениями:

2.6. АО «Росипподромы» обрабатывает персональные данные соискателей исключительно в целях:

- 2.6.1. Обеспечения соблюдения требований трудового законодательства РФ.
- 2.6.2. Подбора персонала (соискателей) на вакантные должности оператора.
- 2.6.3. Организации пропускного и внутриобъектового режима.

2.6.4. АО «Росипподромы» обрабатывает персональные данные посетителей сайта исключительно с целью проведения аналитических исследований относительно использования сайтов, поддержка работоспособности сайтов.

2.7. АО «Росипподромы» обрабатывает персональные данные посетителей исключительно в целях:

2.7.1. Организации пропускного и внутриобъектового режима.

2.8. АО «Росипподромы» обрабатывает персональные данные практикантов исключительно в целях:

2.8.1. Организации пропускного и внутриобъектового режима

2.8.2. Обеспечения прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики.

2.9. АО «Росипподромы» обрабатывает персональные данные участников пари исключительно в целях:

2.9.1. Осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в тотализаторах и оказание услуг по организации заключения основанных на риске соглашений о выигрыше между двумя или несколькими участниками азартной игры

2.9.2. Организации пропускного и внутриобъектового режима.

2.9.3. Участие в судопроизводстве и претензионная работа.

2.10. АО «Росипподромы» обрабатывает персональные данные членов ревизионной комиссии исключительно в целях:

2.10.1. Ведения бухгалтерского и налогового учета.

2.10.2. Реализации корпоративных процедур.

2.10.3. Организации пропускного и внутриобъектового режима.

2.11. АО «Росипподромы» обрабатывает персональные данные членов совета директоров исключительно в целях:

2.11.1. Ведения бухгалтерского и налогового учета.

2.11.2. Реализации корпоративных процедур.

2.11.3. Организации пропускного и внутриобъектового режима.

2.12. АО «Росипподромы» обрабатывает персональные данные физических лиц - контрагентов исключительно в целях:

2.12.1. Ведения бухгалтерского и налогового учета.

2.12.2. Подготовки, заключения и исполнение гражданско-правового договора.

2.12.3. Подготовка, заключение и исполнение договорных обязательств при организации конноспортивных мероприятий.

2.12.4. Участие в судопроизводстве и претензионная работа.

2.12.5. Организация пропускного и внутриобъектового режима.

2.12.6. Обеспечение юридически значимого электронного документооборота.

2.13. АО «Росипподромы» обрабатывает персональные данные физических лиц – представителей юридических лиц исключительно в целях:

2.13.1. Ведения бухгалтерского, и налогового учета.

2.13.2. Подготовки, заключения и исполнение гражданско-правового договора.

2.13.3. Участие в судопроизводстве и претензионная работа

2.13.4. Организации пропускового и внутриобъектового режима.

2.1. Перечень обрабатываемых персональных данных, категории персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований для каждой цели обработки персональных данных приведены в Приложении № 1 к настоящей Политике.

2.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных Субъектов соответствует целям обработки.

III. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, локальных нормативных актов, договоров, стороной которых являются субъекты персональных данных, согласия, во исполнение которых и в соответствии с которыми АО «Росипподромы» осуществляет обработку персональных данных.

3.2. Обработка персональных данных в АО «Росипподромы» осуществляется в соответствии со следующими правовыми основаниями:

– Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01 июля 2020 года);

– Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ;

– Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 года № 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 года № 146-ФЗ, часть четвертая от 18 декабря 2006 года № 230-ФЗ);

– Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 138-ФЗ;

– Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24 июля 2002 года № 95-ФЗ;

– Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ;

– Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть первая от 31 июля 1998 года № 146-ФЗ и часть вторая от 05 августа 2000 года № 117-ФЗ);

– Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

– Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ»;

- Федеральный закон от 29 декабря 2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 01 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Федеральный закон от 26 декабря 1995 года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- Федеральный закон от 18 июля 2006 года № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;
- Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
- Постановление Правительства РФ от 27 ноября 2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Постановление Правительства РФ от 6 марта 2015 г. № 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта»;
- Постановление Госкомстата РФ от 05 января 2004 года № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
- Приказ Росархива от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;
- Приказ Росархива от 31 июля 2023 года № 77 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного

фонда российской федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях»;

– Приказ Минтруда России от 20 апреля 2022 года № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве»;

– Приказ Минтруда России от 15 сентября 2021 года № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников»;

– Приказ Минздрава России от 28 января 2021 года № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

– Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ МЧС России от 18 ноября 2021 года № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»;

– Приказ Министра обороны РФ от 22 ноября 2021 года № 700 «Об утверждении инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета»;

– Приказ СФР от 30 октября 2023 года № 2153 «Об утверждении форм и форматов сведений, используемых для регистрации граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета, и порядка заполнения форм указанных сведений»;

– Приказ СФР от 17 ноября 2023 года № 2281 «Об утверждении единой формы «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)» и порядка ее заполнения»;

– Положение Банка России от 29 июня 2022 года № 799-П «Об открытии и ведении держателем реестра владельцев ценных бумаг лицевых счетов и счетов, не предназначенных для учета прав на ценные бумаги»;

– Письмо МЧС России от 27 октября 2020 года № ИВ-11-85 «О примерном Порядке реализации инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях»;

– Устав АО «Росипподромы»;

– Трудовые договоры с работниками;

– Договоры, заключаемые между АО «Росипподромы» и субъектом персональных данных;

– Договоры, заключаемые между АО «Росипподромы» и юридическим лицом;

– Согласия субъектов на обработку персональных данных.

IV. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. В АО «Росипподромы» обработка персональных данных субъектов осуществляется только в целях, указанных в разделе II настоящей Политики.

4.2. Обработка персональных данных в АО «Росипподромы» осуществляется при условии получения согласия субъектов персональных данных или в соответствии с ч. 2-11 п. 1 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.3. Согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, и должно быть оформлено отдельно от иных информации и (или) документов, которые подтверждает и (или) подписывает субъект персональных данных, так и иной форме, доказывающей, что такое согласие получено по требованиям Федерального закона «О персональных данных», иными нормативно-правовыми актами РФ или при конклюдентных действиях субъекта персональных данных. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

4.4. Обработка персональных данных субъектов включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.5. АО «Росипподромы» не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются для установления личности субъекта персональных данных).

4.6. АО «Росипподромы» не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

4.7. АО «Росипподромы» не осуществляет трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

4.8. Распространение персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, происходит в соответствии с требованиями статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также в случаях, когда распространение персональных данных необходимо для осуществления прав и законных интересов АО «Росипподромы», либо для достижения общественно значимых целей, при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных, на основании п.7 ч.1 ст.6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.9. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных (их законных представителей).

4.10. АО «Росипподромы» и работники АО «Росипподромы», получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.11. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работник АО «Росипподромы», осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

4.12. АО «Росипподромы» в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст.5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

4.13. АО «Росипподромы» в своей деятельности принимает меры, предусмотренные ч. 2 ст. 18.1, ч.1 ст.19 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

4.14. В АО «Росипподромы» не используются для обработки персональных данных базы данных, находящиеся за пределами границ Российской Федерации.

4.15. Условия прекращения обработки персональных данных АО «Росипподромы»:

- достижение целей обработки персональных данных;
- утраты правовых оснований обработки персональных данных;
- истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- выявление неправомерной обработки персональных данных;
- прекращение деятельности организации, реорганизация или ликвидация.

4.16. Сроки хранения персональных данных определяются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236.

4.17. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

4.18. Срок хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

4.19. АО «Росипподромы» осуществляет передачу персональных данных государственным органам в рамках и в соответствии с законодательством РФ, в том числе органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам.

4.20. АО «Росипподромы» вправе осуществлять передачу персональных данных субъекта другому лицу в рамках выполнения условий трудового договора и установленных должностных обязанностей.

4.21. АО «Росипподромы» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу в соответствии с требованиями части 3 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», на основании договора с согласия субъекта персональных данных. В договоре должен содержаться перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных.

V. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных АО «Росипподромы» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных.

5.2. В случае выявления неточных персональных данных АО «Росипподромы» осуществляет блокирование соответствующих персональных данных на период проверки. В случае подтверждения факта неточности персональных данных АО «Росипподромы» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные и снимает блокирование персональных данных.

5.3. АО «Росипподромы» обязано сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

5.4. Сведения, касающиеся обработки персональных данных, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных:

5.5.1. Субъекты персональных данных имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных в АО «Росипподромы»;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые в АО «Росипподромы» способы обработки персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения в АО «Росипподромы»;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.5.2. При получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, АО «Росипподромы» предоставляет сведения в сроки в соответствии с требованиями статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.6. Субъекты персональных данных вправе требовать от АО «Росипподромы» уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав

5.7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.8. Для получения необходимой информации, касающейся обработки персональных данных, описанной в пункте 5.5.1. настоящей Политики, Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных информации, касающейся обработки персональных данных (Приложение № 2 или 6) и передать лично работникам АО «Росипподромы», принимающим обращения граждан, либо по почте.

5.9. Для уточнения определенных персональных данных Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных на уточнение персональных данных (Приложение № 3 или 7) и передать лично работникам АО «Росипподромы», принимающим обращения граждан, либо по почте.

5.10. Для исключения неправомерности обработки персональных данных Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных на уничтожение персональных данных (Приложение № 4 или 8) и передать лично работникам АО «Росипподромы», принимающим обращения граждан, либо по почте.

5.11. Для отзыва согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Приложение № 5 или 9) и передать лично работникам АО «Росипподромы», принимающим обращения граждан, либо по почте. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных АО «Росипподромы» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.12. В соответствии с пунктом 12 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных, давший согласие на распространение его персональных данных, вправе обратиться с требованием о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) его персональных данных. Для этого необходимо заполнить соответствующую форму требования субъекта персональных данных на прекращение распространения его персональных данных (Приложение № 10) и передать лично работникам АО «Росипподромы», принимающим обращения граждан, либо по почте.

5.13. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению с составлением Акта уничтожения, в соответствии с требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденных Приказом Роскомнадзора от 28 октября 2022 года № 179, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- иное не предусмотрено иным соглашением между АО «Росипподромы» и субъектом персональных данных.

5.14. При получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных, АО «Росипподромы» осуществляет соответствующие меры и уведомляет о выполненных мерах в сроки согласно требованиям статьи 21 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.15. При договорных отношениях с субъектом персональных данных, договор не должен содержать положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных.

VI. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. АО «Росипподромы» принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления,

распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2. АО «Росипподромы» определен состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

6.3. В АО «Росипподромы» назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

6.4. АО «Росипподромы» осуществляется внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативным правовым актами, требованиям к защите персональных данных, политике АО «Росипподромы» в отношении обработки персональных данных, локальным актам АО «Росипподромы».

6.5. АО «Росипподромы» произведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых АО «Росипподромы» мер.

6.6. Работники АО «Росипподромы», непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику АО «Росипподромы» в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

6.7. АО «Росипподромы» при обработке персональных данных приняты необходимые правовые, организационные и технические меры, реализованы требования к защите персональных данных:

- определены угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- применяются организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

- применяются прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации;

- для уничтожения персональных данных применяются прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации, в составе которых реализована функция уничтожения информации;

- проводится оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- ведется учет машинных носителей персональных данных;

- производится обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- производится восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлены правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечены регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- осуществляется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

VII. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ НЕОГРАНИЧЕННЫМ КРУГОМ ЛИЦ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

7.1. Распространение персональных данных субъекта персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, оформленного в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) от 24 февраля 2021 года № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения», кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на АО «Росипподромы» обязанностей.

7.2. Распространение персональных данных субъектов персональных данных осуществляется на официальном сайте АО «Росипподромы» <https://cmh.ru/>.

7.3. Для персональных данных, которые распространяются АО «Росипподромы» на информационных ресурсах организации, субъектами персональных данных не установлены запреты и условия их обработки неограниченным кругом лиц.

7.4. Посетители информационных ресурсов АО «Росипподромы», на которых АО «Росипподромы» осуществляется распространение персональных данных субъектов с их согласия, имеют право обрабатывать распространяемые персональные данные субъектов с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящая Политика является внутренним документом АО «Росипподромы», общедоступной и подлежит размещению на информационном официальном сайте АО «Росипподромы».

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в АО «Росипподромы».

8.4. Ответственность должностных лиц АО «Росипподромы», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами АО «Росипподромы».

Цели обработки персональных данных АО «Росипподромы»

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
1. Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ				
Иные;	Фамилия Имя Отчество; СНИЛС; Гражданство; ИНН; Дата (число, месяц, год) приема, перевода, увольнения, начала договора ГПХ, окончания договора ГПХ; Сведения о приеме, переводе, увольнении, начале договора ГПХ, окончании договора ГПХ; Трудовая функция (должность, профессия, специальность, квалификация, конкретный вид поручаемой работы); Код выполняемой функции; Причины увольнения, пункт, часть статьи, статья Трудового кодекса РФ, федерального закона; Основание (наименование документа, дата, номер документа); Структурное подразделение; Сумма перечисленных дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию; Сумма уплаченных взносов; Дата рождения; Пол; Данные документа, удостоверяющего личность (вид,	Работники; Родственники работников; Уволенные работники; Соискатели;	Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до окончания действия трудовых (договорных) отношений, до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;	Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
	<p>серия, номер, дата выдачи, наименование и код органа, выдавшего документ); Временное удостоверение личности или иной документ (серия, номер, срок действия); Вид на жительство (серия, номер, дата выдачи или продления); Разрешение на временное проживание (пребывание) (серия, номер, дата выдачи или продления); Адрес регистрации; Адрес фактического проживания; Сведения о способе выплаты; Сведения о банковском счете; Сведения о карте «Мир»; Адрес доставки пособия получателю; Номер телефона; Вид выплаты; Номер электронного листка нетрудоспособности; Период нетрудоспособности; Период получения ежемесячного пособия по уходу за ребенком; Причина нетрудоспособности; Сведения о страховом стаже; Сумма среднего заработка; Сведения о доходах с предыдущего места работы; Сведения из справки об установлении инвалидности; Сведения из справки об обучении; Сведения из копии свидетельства о рождении; Справка о постановке на учет в медицинских организациях ранние сроки беременности; Сведения о социальных льготах (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание); Сведения об отсутствии судимости; Уровень образования; Серия, номер документа об образовании и/или квалификации; Стаж работы в организации;</p>			

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
	<p>Наименование вредных производственных факторов или видов работ; Вид медицинского осмотра; Номер медицинского страхового полиса обязательного и (или) добровольного медицинского страхования; Сведения из медицинской книжки; Сведения из заключения по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра;</p>			
2. Ведение кадрового учета				
Иные;	<p>Табельный номер; ИНН; СНИЛС; Характер работы; Вид работы (основная, по совместительству); Пол; Фамилия Имя Отчество; Дата рождения; Место рождения; Гражданство; Знание иностранных языков; Образование (полное среднее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное); Наименование образовательного учреждения; Сведения из документа об образовании и/или о квалификации (наименование, серия, номер и год окончания); Направление или специальность; Квалификация; Послевузовское профессиональное образование; Ученая степень; Профессия; Стаж работы;</p>	<p>Работники; Уволенные работники; Родственники работников;</p>	<p>Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до окончания действия трудовых (договорных) отношений, до окончания срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;</p>	<p>Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.</p>

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
	<p>Состояние в браке;</p> <p>Состав семьи, с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, года рождения ближайших родственников;</p> <p>Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование и код органа, выдавшего документ);</p> <p>Адрес регистрации;</p> <p>Адрес места жительства;</p> <p>Дата регистрации;</p> <p>Номер телефона;</p> <p>Сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), вус, категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, состоит на воинском учете (общем, специальном));</p> <p>Структурное подразделение;</p> <p>Должность (специальность, профессия) разряд, класс (категория) квалификации;</p> <p>Тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.;</p> <p>Личная подпись;</p> <p>Сведения об аттестации (дата, решение, номер и дата документа, основание);</p> <p>Сведения о повышении квалификации (дата начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование и место нахождения образовательного учреждения, наименование, серия, номер, дата документа, свидетельствующего о повышении квалификации, основание);</p> <p>Сведения о профессиональной переподготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия, наименование, номер, дата документа, свидетельствующего о переподготовке, основание переподготовки);</p> <p>Сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование награды, наименование, номер, дата</p>			

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
	<p>документа); Сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание); Сведения о социальных льготах (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание); Номер, дата трудового договора; Дата приема на работу; Основание трудоустройства; Сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа); Сведения из водительского удостоверения; Сведения из трудовой книжки; Сведения из свидетельства о рождении; Сведения из свидетельства о заключении/расторжении брака; Сведения из справки об установлении инвалидности; Сведения из свидетельства о смерти; Сведения из свидетельства о перемене имени; Адрес электронной почты;</p>			
3. Ведение бухгалтерского и налогового учета				
Иные;	<p>Фамилия Имя Отчество; Дата рождения; Табельный номер; ИНН; СНИЛС; Вид работы (основная, по совместительству); Пол; Место рождения; Гражданство; Стаж работы; Состояние в браке; Состав семьи, с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, года рождения ближайших родственников;</p>	<p>Работники; Уволенные работники; Родственники работников; Физические лица-контрагенты; Физические лица-представители юридических лиц; Члены совета директоров; Члены ревизионной комиссии;</p>	<p>Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до окончания действия трудовых (договорных) отношений, до окончания срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;</p>	<p>Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.</p>

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
	<p>Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование и код органа, выдавшего документ);</p> <p>Адрес регистрации;</p> <p>Адрес места жительства;</p> <p>Структурное подразделение;</p> <p>Должность (специальность, профессия) разряд, класс (категория) квалификации;</p> <p>Тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.;</p> <p>Личная подпись;</p> <p>Сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание);</p> <p>Сведения о социальных льготах (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание);</p> <p>Номер, дата трудового договора;</p> <p>Дата приема на работу;</p> <p>Основание трудоустройства;</p> <p>Сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа);</p> <p>Номер телефона;</p> <p>Должность;</p> <p>Наименование организации;</p> <p>Номер лицевого счета;</p> <p>Сумма к зачислению;</p> <p>Расчетный счет в банке;</p> <p>Реквизиты свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>Сведения из справки о постановке на учет самозанятого;</p> <p>Номер, дата договора;</p> <p>Сведения о доходах с предыдущего места работы;</p> <p>Сведения из свидетельства о рождении;</p> <p>Сведения из справки об обучении;</p> <p>Сведения из исполнительного листа;</p>			

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
	Удержанные суммы по исполнительным листам; Сведения из свидетельства о смерти; Доля в уставном капитале и ее номинальная стоимость; Количество акций; Сумма дивидендов;			
4. Обеспечение расчетных операций, перечисление заработной платы и иных причитающихся выплат				
Иные;	Фамилия Имя Отчество; Должность; Наименование организации; Номер лицевого счета; Сумма к зачислению.	Работники;	Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до окончания действия трудовых (договорных) отношений, до окончания срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;	Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.
5. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора				
Иные;	Фамилия Имя Отчество; Дата рождения; Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование и код органа, выдавшего документ); Адрес регистрации; ИНН; СНИЛС; Реквизиты банковского счета; Объем работы; Сумма договора; Личная подпись; Наименование организации; Должность; Номер, дата договора;	Физические лица-контрагенты; Физические лица-представители юридических лиц;	Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до окончания действия договорных отношений, до окончания срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;	Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
	Реквизиты свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; Сведения из свидетельства о регистрации ИП; Сведения из справки о постановке на учет самозанятого; Номер телефона; Место рождения; Гражданство;			
6. «Реализация корпоративных процедур в АО «Росипподромы» и его дочерних и зависимых обществах».				
Иные;	Фамилия Имя Отчество; ИНН; СНИЛС; Данные документа, удостоверяющего личность (тип, страна выдачи, серия, номер, кем выдано, дата выдачи, код подразделения); Адрес места регистрации; Адрес места жительства; Год рождения; Сведения об образовании; Место работы; Должность; Сведения о трудовой деятельности за последние 5 лет; Номер контактного телефона.	Представители участников и акционеров; Члены совета директоров; Члены ревизионной комиссии; единоличный исполнительный орган.	Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;	Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.
7. Осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в тотализаторах и оказание услуг по организации заключения основанных на риске соглашений о выигрыше между двумя или несколькими участниками азартной игры				
Иные	Фамилия Имя Отчество; Дата рождения; Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование и код органа, выдавшего документ); Адрес регистрации; Фотоизображение;	Участники пари;	Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;	Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
	ИНН; Номер карты; Сведения о ставках; Сведения о налогах;			
8. Подтверждение достоверности сведений, предоставленных в ходе идентификации, и обновление информации с использованием единой системы идентификации и аутентификации				
Иные	Фамилия Имя Отчество; Дата рождения; Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование и код органа, выдавшего документ); Адрес регистрации; ИНН;	Участники пари;	Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до окончания срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.
9. Подготовка, заключение и исполнение договорных обязательств при организации конноспортивных мероприятий				
Иные;	Фамилия Имя Отчество; Дата рождения; Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование и код органа, выдавшего документ); Адрес регистрации; ИНН; СНИЛС; Реквизиты банковского счета; Объем работы; Сумма договора; Личная подпись; Наименование организации; Должность; Номер, дата договора; Реквизиты свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; Сведения из свидетельства о регистрации ИП; Сведения из справки о постановке на учет	Физические лица-контрагенты;	Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до окончания действия договорных отношений, до окончания срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;	Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
	самозанятого; Номер телефона; Место рождения; Гражданство;			
10. Подбор работников (соискателей) на вакантные должности оператора				
Иные;	<p>Фамилия Имя Отчество; Прежние Фамилия Имя Отчество; Дата рождение; Место рождения; Гражданство; Образование (полное среднее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное); Наименование образовательного учреждения; Квалификация (специальность); Год окончания обучения; Номер диплома; Ученая степень, ученое звание, когда присвоены, номера дипломов; Сведения о пребывании за границей; Сведения о трудовой деятельности; Семейное положение; Сведения о ближайших родственниках; Степень родства; Сведения о воинской обязанности, воинское звание; Адрес регистрации; Номер телефона; Адрес проживания; Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование и код органа, выдавшего документ); Дополнительные сведения (государственные награды, участие в выборных представительных органах); Сведения о государственной службе; Желаемая должность;</p>	Соискатели;	<p>Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн;</p> <p>Сроки обработки и хранения: до момента принятия решения о трудоустройстве (отказа в трудоустройстве); до окончания срока действия согласия действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;</p>	<p>Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.</p>

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
	Фотоизображение; Место работы;			
11. Участие в судопроизводстве и претензионная работа				
Иные	Фамилия Имя Отчество; Место работы; Должность; Дата рождения; Адрес места жительства; Адрес регистрации; Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование и код органа, выдавшего документ); Сумма задолженности; Сумма взыскания; Пол; ИНН; СНИЛС	Физические лица-контрагенты; Физические лица-представители юридических лиц; Участники пари; Работники;	Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до окончания действия трудовых (договорных) отношений, до окончания срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;	Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.
12. Организация пропускного и внутриобъектового режима				
Иные;	Фамилия Имя Отчество; Должность; Место работы; Наименование организации; Адрес регистрации; Номер телефона; Дата рождения; Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование и код органа, выдавшего документ); Видеоизображение; Сведения о транспортном средстве	Работники; Соискатели; Физические лица-контрагенты; Физические лица-представители юридических лиц; Посетители; Практиканты; Участники пари; Учредители (акционеры) и их представители; Члены совета директоров; Члены ревизионной комиссии;	Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до окончания действия трудовых (договорных) отношений, до окончания срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;	Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.
13. Обеспечение безопасных условий труда				
Иные	Фамилия Имя Отчество;	Работники;	Автоматизированный и	Уничтожение персональных данных,

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
	Дата рождения; Пол; СНИЛС; Дата проведения инструктажа; Должность; Место работы; Вид инструктажа; Причина проведения инструктажа; Подпись; Дата рождения; Дата присвоения; Дата предыдущего присвоения; Табельный номер; Код профессии; Сведения о допуске; Сведения из удостоверения; Личная подпись		неавтоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до окончания действия трудовых (договорных) отношений, до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;	не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.
14. Работы с обращениями и заявлениями				
Иные;	Фамилия Имя Отчество; Номер телефона; Населенный пункт; Адрес регистрации; Адрес места жительства; Номер лицевого счета; Номер договора;	Работники; Обратившиеся граждане;	Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до окончания действия трудовых (договорных) отношений, до окончания срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;	Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.
15. Обеспечение прохождения ознакомительной, производственной или преддипломной практики				
Иные;	Фамилия Имя Отчество; Дата рождения; Номер телефона; Наименование образовательного учреждения;	Практиканты;	Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн;	Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
	Специальность; Наименование кафедры; Курс; Адрес электронной почты;		Сроки обработки и хранения: до окончания действия договорных отношений, до окончания срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;	персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.
16. Размещение на официальных сайтах организации и в социальных сетях в целях информирования				
Иные;	Фамилия Имя Отчество; Дата рождения; Сведения об обучении; Должность; Место работы; Фотоизображение;	Работники;	Автоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до окончания действия трудовых (договорных) отношений, до окончания срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;	Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.
17. Проведение аналитических исследований относительно использования сайтов, поддержка работоспособности сайтов				
Иные;	Город; IP-адрес; Текстовые фрагменты данных (cookie); Наименование браузера или иной программы, с помощью которой получен доступ к Сайту; Данные в URL; HTTP-аутентификация; Техническая информация, автоматически собираемая веб-сайтом во время его посещения Данные переданные в рамках личного кабинета; Сведения собираемые посредством метрических программ;	Посетители сайта;	Автоматизированный способ обработки ПДн; Сроки обработки и хранения: до окончания срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;	Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт
18. Обеспечение юридически значимого электронного документооборота				

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
Иные;	<p>Фамилия Имя Отчество; Дата рождения; Пол; Адрес места жительства; СНИЛС; Гражданство; ИНН; Данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование и код органа, выдавшего документ); Адрес регистрации; Дата (число, месяц, год) приема, перевода, увольнения, начала договора ГПХ, окончания договора ГПХ; Сведения о приеме, переводе, увольнении, начале договора ГПХ, окончании договора ГПХ; Трудовая функция (должность, профессия, специальность, квалификация, конкретный вид поручаемой работы); Код выполняемой функции; Причины увольнения, пункт, часть статьи, статья Трудового кодекса РФ, федерального закона; Основание (наименование документа, дата, номер документа); Структурное подразделение; Сумма перечисленных дополнительных страховых взносов на накопительную пенсию; Сумма уплаченных взносов; Реквизиты банковского счета; Номер листка нетрудоспособности; Причина нетрудоспособности; Период нетрудоспособности; Сведения о страховом стаже; Сумма среднего заработка; Сведения о доходах с предыдущего места работы; Сведения из справки об установлении инвалидности;</p>	Работники; Физические лица-контрагенты;	<p>Автоматизированный и неавтоматизированный способ обработки ПДн;</p> <p>Сроки обработки и хранения: до окончания действия трудовых (договорных) отношений, до окончания срока действия согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, до момента окончания правовых оснований обработки персональных данных;</p>	Уничтожение персональных данных, не подлежащих архивному хранению, осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных или комиссией. По результатам уничтожения оформляется Акт.

Категории ПДн	Перечень обрабатываемых персональных данных	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются	Способы, сроки их обработки и хранения	Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований
	Сведения из справки об обучении; Сведения из копии свидетельства о рождении; Справка о постановке на учет в медицинских организациях ранние сроки беременности; Сведения о социальных льготах (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание);			

Приложение № 2
к Политике в отношении
обработки и защиты
персональных данных
АО «Росипподромы»

**Форма запроса субъекта персональных данных информации,
касающейся обработки персональных данных**

В АО «Росипподромы»

от _____
(ФИО)

(номер основного документа, удостоверяющего личность,

сведения о дате выдаче указанного документа

и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором)

в АО «Росипподромы» (125284, Россия, город Москва, улица Беговая, дом 22) происходит обработка моих персональных данных. В соответствии со статьей 14 Федерального закона «О персональных данных», я имею право получить от вас информацию, касающуюся обработки моих персональных данных. Прошу предоставить мне следующую информацию:

_____.

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

в предусмотренный законом срок.

«__» _____ 20__ года

(подпись, расшифровка)

**Форма запроса субъекта персональных данных
на уточнение персональных данных**

В АО «Росипподромы»

от _____
(ФИО)

(номер основного документа, удостоверяющего личность,

сведения о дате выдаче указанного документа

и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором)

в АО «Росипподромы» (125284, Россия, город Москва, улица Беговая, дом 22) происходит обработка моих персональных данных. В соответствии со статьей 14 Федерального закона «О персональных данных» прошу внести следующие изменения в мои персональные данные:

_____.

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

в предусмотренный законом срок.

«___» _____ 20___ года

_____/_____
(подпись, расшифровка)

**Форма запроса субъекта персональных данных
на уничтожение персональных данных**

В АО «Росипподромы»

от _____
(ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

_____ сведения о дате выдаче указанного документа

_____ и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

_____ (сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором)

в АО «Росипподромы» (125284, Россия, город Москва, улица Беговая, дом 22) происходит обработка моих персональных данных. В связи с неправомерной обработкой моих персональных данных и в соответствии со статьей 20 Федерального закона «О персональных данных» предлагаю уничтожить следующие мои персональные данные:

_____.

Причина уничтожения указанных персональных данных: _____

_____.

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок.

«___» _____ 20___ года

_____/_____
(подпись, расшифровка)

**Форма отзыва согласия субъекта персональных данных
на обработку его персональных данных**

В АО «Росипподромы»

от _____
(ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

_____ сведения о дате выдаче указанного документа

_____ и выдавшем его органе)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

(сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором)

в АО «Росипподромы» (125284, Россия, город Москва, улица Беговая, дом 22) происходит обработка моих персональных данных. В соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» я отзываю свое согласие на обработку персональных данных.

Причина отзыва согласия на обработку персональных данных: _____

_____.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок.

« ____ » _____ 20__ года

(подпись, расшифровка)

**Форма запроса законного представителя субъекта персональных данных
информации, касающейся обработки персональных данных**

В АО «Росипподромы»

от _____
(ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

_____ сведения о дате выдаче указанного документа

_____ и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного

_____ документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

_____ (сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором)

в АО «Росипподромы» (125284, Россия, город Москва, улица Беговая, дом 22) происходит обработка персональных данных субъекта персональных данных:

_____,
(ФИО субъекта)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем его органе)

В соответствии со статьей 14 Федерального закона «О персональных данных», я имею право получить от вас информацию, касающейся обработки персональных данных. Прошу предоставить мне следующую информацию:

_____.

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок.

« ___ » _____ 20__ года

(подпись, расшифровка)

**Форма запроса законного представителя субъекта
персональных данных на уточнение персональных данных**

В АО «Росипподромы»

от _____
(ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

_____ сведения о дате выдаче указанного документа

_____ и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного

_____ документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

_____ (сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором)

в АО «Росипподромы» (125284, Россия, город Москва, улица Беговая, дом 22) происходит обработка персональных данных субъекта персональных данных:

_____ (ФИО субъекта)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем его органе)

В соответствии со статьей 14 Федерального закона «О персональных данных» прошу внести следующие изменения в персональные данные:

_____ Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок.

«___» _____ 20___ года

_____/_____
(подпись, расшифровка)

**Форма запроса законного представителя субъекта
персональных данных на уничтожение персональных данных**

В АО «Росипподромы»

от _____
(ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

_____ сведения о дате выдаче указанного документа

_____ и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного

_____ документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

_____ (сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором)

в АО «Росипподромы» (125284, Россия, город Москва, улица Беговая, дом 22) происходит
обработка персональных данных субъекта персональных данных:

_____ (ФИО субъекта)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем его органе)

В связи с неправомерной обработкой персональных данных субъекта персональных
данных и в соответствии со статьей 20 Федерального закона
«О персональных данных» предлагаю уничтожить следующие персональные данные:

Причина уничтожения указанных персональных данных: _____

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:
_____ в предусмотренный законом срок.

« ___ » _____ 20__ года

(подпись, расшифровка)

**Форма отзыва законным представителем согласия субъекта
персональных данных на обработку его персональных данных**

В АО «Росипподромы»

от _____
(ФИО)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность,

сведения о дате выдаче указанного документа

и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного

_____ документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

ЗАПРОС

В соответствии с _____

_____ (сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором)

в АО «Росипподромы» (125284, Россия, город Москва, улица Беговая, дом 22) происходит обработка персональных данных субъекта персональных данных:

_____ (ФИО субъекта)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи

_____ указанного документа и выдавшем его органе)

В соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» отзываю согласие на обработку персональных данных указанного субъекта персональных данных.

Причина отзыва согласия на обработку персональных данных: _____

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в предусмотренный законом срок.

« ___ » _____ 20__ года

_____/_____
(подпись, расшифровка)

**Форма требования субъекта персональных данных на прекращение
распространения его персональных данных**

В АО «Росипподромы»

от _____
(ФИО)

(контактная информация: почтовый адрес, номер телефона или адрес
электронной почты)

ЗАПРОС

В соответствии с согласием на обработку персональных данных, разрешенных мной для распространения, на информационных ресурсах АО «Росипподромы» (125284, Россия, город Москва, улица Беговая, дом 22) происходит распространение моих персональных данных. В соответствии с пунктом 12 статьи 10.1 Федерального закона «О персональных данных» я требую прекратить распространение и обработку следующих моих персональных данных:

_____.

Причина требования о прекращении распространения и обработки персональных данных: _____

_____.

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу: _____
в предусмотренный законом срок.

«__» _____ 20__ года

(подпись, расшифровка)